

**UONET+** 

# Usprawiedliwianie nieobecności uczniów przez rodziców/opiekunów prawnych

### Przewodnik

Funkcja usprawiedliwiania nieobecności uczniów przez rodziców opiekunów prawnych (poprzez *Witrynę ucznia i rodzica*) **domyślnie w systemie jest wyłączona**. Włącza ją administrator w module *Administrowanie*, oddzielnie dla każdej jednostki.

#### Włączanie funkcjonalności w jednostce

- 1. Zaloguj się do systemu UONET+ jako administrator i uruchom moduł Administrowanie.
- 2. Przejdź do widoku Konfiguracja/ Ustawienia usprawiedliwień.
- 3. W wierszu jednostki kliknij przycisk Zmień.
- 4. W wyświetlonym oknie ustaw pozycję Tak i kliknij przycisk Zapisz.

Organizacja szł		Konfiguracja Pornod							Stencel Adam [AS]			
		77.		<b>.</b>	1	<u>/// / / / / / / / / / / / / / / / / / </u>						
, sér	LQ:	L9			24 C	~~//	$\sim$		🔥 Start			
Ustawienia	Ustawienia dziennika	Ustawienia dziennika nrzedszkola	Blokady dzienników	Ustawienia sprawdzianów	Ustawienia dla nauczyciela	Ustawienia losowania szcześliwego numeru	Ustawienia usprawiedliwień					
ogoine	allenning	preduction	deletimetry	oprantazianion	nadceycroid	acceçantego namera						
Ustawienia usprawiedłiwień												
Szkoła Podstawowa												
W me dala Un												
w module Uc	zhia kodzić/Opie	ekun prawny moze wysy	fac usprawied	iiwienia do wycho	wawcy:	N	ie					
								×	📌 Zmień			
	50	W module Licznia	Rodzic/Onieku	n prawny może w	wewłać usprawiec	lliwionia do				got		
Gimnazjum	nr 50	wychowawcy:*	(ouzic/opicical	in prawiny moze v	rysylac aspiawice		Tak	× *				
W module Uc	znia Rodzic/Opie	eku										
									🖉 Zmień			
		_						🧹 Zapisz 🛛 🚫 Anuluj				
Liceum Ogó	Inokształcace											

## Procedura usprawiedliwiania przez rodzica/opiekuna prawnego zarejestrowanych w systemie nieobecności ucznia

Czynności wykonywane przez rodzica w Witrynie ucznia i rodzica

- 1. Zaloguj się do systemu UONET+ jako rodzic i przejdź do Witryny ucznia i rodzica.
- 2. W bocznym menu wybierz zakładkę Frekwencja.
- 3. Wyświetl w tabeli tydzień, w którym Twoje dziecko było nieobecne.
- 4. Zaznacz pola wyboru przy tych nieobecnościach, które chcesz usprawiedliwić. Wszystkie lekcje w dniu możesz szybko wybrać poprzez zaznaczenie pola wyboru w nagłówku dnia tygodnia.



Witryna ucznia	a i rodzi	са		Kon	trast: 🔿 🗛 🔺	Czcionka: A A A
Oceny Frekwencja	Uczeń:	Lena Jabł	czyńska	✓ Dziennik:	7ap 2017	~
Egzaminy zewnętrzne Uwagi i osiągnięcia Uczeń na tle klasy	Fre	kwencja	9			
Dane ucznia Plan zajęć Lekcje zrealizowane	Uwzględi < Po	niane wpisy frekwen przedni tydzień	cyjne: W	/szystkie wpisy	Ν	► stępny tydzień >
Sprawdziany Zadania domowe Szkoła i nauczyciele Pomoc	Lekcja	poniedziałek 21.05.2018 V	wtorek 22.05.2018	środa 23.05.2018	czwartek 24.05.2018	piątek 25.05.2018
Dostęp mobilny	1	[—] Geografia 🔽				
	2	[—] Język polski				

Pola wyboru w wierszu nagłówkowym tabeli frekwencji wyświetlają się tylko w dniach, w których uczeń był nieobecny oraz w dniach po dniu bieżącym (pod warunkiem, że w jednostce włączona jest obsługa usprawiedliwień).

- 5. Aby usprawiedliwić zaznaczone lekcje, kliknij znajdujący się pod tabelą przycisk Usprawiedliw.
- 6. W wyświetlonym oknie wypełnij pole Powód i kliknij przycisk Wyślij do wychowawcy.

Witryna ucznia	a i rodzic	a		Konti	rast: A A A	Czcionka	а ААА
Oceny	Liczeń:	L ena lab	łczyńska	Dziennik:	7ap 2017		
Frekwencja							
Egzaminy zewnętrzne	5	[-1					
Uwagi i osiągnięcia		Fizyka					
Uczeń na tle klasy							
Dane ucznia							
Plan zajęć	6	[]				×	
Lekcje zrealizowane		Biologia					
Sprawdziany		×	Usprawiedliw 21.0	)5.2018 (poniedziałek) o	ały dzień		
Zadania domowe	7		*	Mizuta u lekarzal		_	
Szkoła i nauczyciele	,		Powód:	wizyta u lekalza		^	
Pomoc	8						
Dostęp mobilny						~	
	9						
	10						
					Wyślii do wychowa	wcv	
	Uspra	awiedliw					
	🗌 zazna	aczenie dni lub lek	cji, które mają być us	prawiedliwione			
	🕐 Uspi	rawiedliwienie cze	ka na zatwierdzenie p	orzez wychowawcę			
	🕑 Uspr	rawiedliwienie zati	wierdzone przez wycł	nowawcę			
	Θusp	rawiedliwienie odr	zucone przez wychow				

Usprawiedliwiane nieobecności zostaną oznaczone ikoną 🕐 jako oczekujące na decyzję wychowawcy.

Lekcja	poniedziałek 21.05.2018	
1	[ <b>—</b> ] Geografia	



Wychowawca może usprawiedliwienie rodzica zatwierdzić lub odrzucić.

Jeśli usprawiedliwienie zostanie zatwierdzone, to wpis nieobecności nieusprawiedliwionej (-) zmieni się na wpis nieobecności usprawiedliwionej (u). Zmieni się również odpowiednio kolor podświetlenia lekcji (z pomarańczowego na żółty).

1	[u] Geografia		
2	[u] Język polski		

Jeśli wychowawca odrzuci usprawiedliwienie, to ikona 2 przy lekcji zmieni się na ikonę  $\boxdot$ .

Lekcja	poniedziałek	wtorek	środa
	21.05.2018	22.05.2018	23.05.2018
1	[ <b>—</b> ] Geografia		

Czynności wykonywane przez wychowawcę oddziału

- 1. Zaloguj się do systemu UONET+ jako wychowawca oddziału i uruchom moduł Dziennik.
- 2. Zwróć uwagę, że ikona powiadomień na wstążce sygnalizuje, że masz nowe powiadomienia.
- 3. Wskaż ikonę kursorem myszy i na wyświetlonej liście kliknij pozycję dotyczą usprawiedliwień.



Zostaniesz przekierowany do widoku Dziennik / Usprawiedliwienia, na kartę Nowe.

4. Zapoznaj się z listą usprawiedliwień i zatwierdź je lub odrzuć.

Dziennik	Dziennik za	ijęć innych	Wydruki i z	estawienia Naucz	yciel Pomoc								<b>2</b>	Drozdoń Lesław [LD]
		RM	24		52			<u> </u>		<u>s</u>				🕤 Wyloguj
Lekcja	Dziennik oddziału	Rozkłady materiału	Rejestr obserwacji	Rejestr kontroli dziennika	Arkusze ocen	Dostęp mobilny	Braki w dziennikach	Wycieczki	Uwagi	Schemat oceniania opisowego	Usprawiedliwienia			Start
Nowe	Nove Pozostale													
Zatwien	<mark>lź</mark> Odrzuć													Pobie
2		Od		Data od	do		Zakres			Powód	Data i goo	izina zgłoszenia	St	atus
🔽 Ma	linowska Mario	la - opiekun	- Jabłc 2	1.05.2018		cały dzie	ń		Wizyta u	lekarza	15:49 08.06.201	8	Nowe	1
														ygot

Aby zatwierdzić usprawiedliwienia, zaznacz je na liście i kliknij przycisk **Zatwierdź**. Aby odrzucić usprawiedliwienia, zaznacz je na liście i kliknij przycisk **Odrzuć**.

Usprawiedliwienie po zatwierdzeniu lub odrzuceniu przez wychowawcę znika z karty **Nowe** i pojawia się na karcie **Pozostałe.** 



Dziennik	zajennik - Dziennik zajęć innych Wydruki i zestawienia Nauczyciel Pomoc 🕵 🕵													
		RM	2	8	5			<u> </u>		<u>_</u>				🔒 Wyloguj
Lekcja	Dziennik oddziału	Rozkłady materiału	Rejestr obserwacji	Rejestr kontroli dziennika	Arkusze ocen	Dostęp mobilny	Braki w dziennikach	Wycieczki	Uwagi	Schemat oceniania opisowego	Usprawiedliwienia			
Nowe	Nove Pozostałe													
Filtruj														Pobie
	Od			Data od - do			Zakres			Powód	Data i go	dzina zgłoszenia	s	tatus
Malinowska Mariola - opiekun - Jabłcz 21.05.2018				cały dzień Wi			Wizyta u lekarza 15:49 08.06.2018		8	Zatwierdzone				
														oBAZ

Po zatwierdzeniu, nieobecność ucznia zostaje zastąpiona wpisem nieobecności usprawiedliwionej **[u]** we wszystkich tabelach frekwencji (w dzienniku oddziału, w kartotece ucznia i w *Witrynie ucznia i rodzica*).

#### Informowanie o planowanych nieobecnościach dziecka

Rodzic może również poinformować wychowawcę o zaplanowanej nieobecności dziecka i z wyprzedzeniem ją usprawiedliwić. W tym przypadku powinien on wykonać następujące czynności w *Witrynie ucznia i rodzica*, na stronie **Frekwencja**:

- 1. Wyświetlić w tabeli frekwencji tydzień, w którym dziecko będzie nieobecne.
- 2. Zaznaczyć pole wyboru w nagłówku dnia, w którym dziecko będzie nieobecne.
- 3. Kliknąć przycisk Usprawiedliw.
- 4. W wyświetlonym oknie podać powód nieobecności i kliknąć przycisk Wyślij do wychowawcy.

Witryna ucznia i rodzica							ntrast: 🔺 🗛 🔺	Czcionka: A	ΑА		
Oceny	Liczeń:		Kamila Cir	eszvńska		Dziennik:	4a 2018				
Frekwencja	002011.			252 yr 15 ku		UZICITIIK.	40.2010				
Egzaminy zewnętrzne	_	_									
Uwagi i osiągnięcia	Fre	kw	encja	1							
Uczeń na tle klasy			2								
Dane ucznia	Uwzględi		$\sim$								
Plan zajęć											
Lekcje zrealizowane							Ν	lastępny tydzień >			
Sprawdziany											
Zadania domowe	Lekcia										
Szkoła i nauczyciele	Сексја										
Pomoc			_	_	_			<u> </u>	-		
Dostęp mobilny	1										
	2		Usprawie	dliw 07.09.	2018 (piąt	ek) cały dzień					
	~				Minuto						
	3		Powód:		vvizyta i	l ickaiza	^				
	4						~				
	5										
	6	-				Wyślij	do wychowawcy				
	7										
	8										
	9										
	10										
	Usp	orawiedl	iw								



W tabeli frekwencji, w nagłówku usprawiedliwianego dnia pojawi się ikona 🕖.



Po zatwierdzeniu usprawiedliwienia przez wychowawcę ikona ta zmieni się na ikonę 🧼, a komórki kolumny zostaną podświetlone na zielono.

Lekcja	poniedziałek 03.09.2018	wtorek 04.09.2018	środa 05.09.2018	czwartek 06.09.2018	piątek 07.09.2018
1					
2					

Ikona 🖉 wyświetla się do dnia nieobecności dziecka, potem znika.

